Anexo N°02

Términos de Referencia

Órgano y/o Unidad Orgánica:	***UNIDAD DE SEGUROS PUBLICOS***
Actividad del POI:	*Locación de servicio*
Denominación de la Contratación:	*Servicio de profesional Obstetra para labores asistenciales en el IPRESS Huari*

I. FINALIDAD PÚBLICA

Se requiere contar con los servicios de un profesional en obstetricia para asegurar la continuidad y accesibilidad a los servicios de salud de la Red de Salud Valle del Mantaro y ampliar la cobertura de atención de gestantes, mujeres en edad fértil, adolescentes y otros; lo que contribuirá a disminuir la brecha oferta-demanda.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El presente Término de Referencia tiene por objeto la contratación del servicio de 01 obstetra para atención de la gestante y otras funciones que se detallan para el la IPRESS de Huari – RSVM

III. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

3.1 Descripción del servicio a contratar

Ítem	*Cantidad*	*Descripción del servicio*
Tercero	*1*	*SERVICIO DE PROFESIONAL OBSTETRA*

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	*META*
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS SIS -R.J N° 16-2025-SIS TRANSF. 100	*130*

3.1 Actividades

- *Atención integral a la gestante.*
- *Seguimiento de padrón de gestantes, anemia, inmunizaciones.*
- *Atención integral de adolescentes.*
- *Atenciones en planificación familiar.*
- *Coordinación de referencias de gestantes y puérperas.*
- *Visitas domiciliarias a gestantes y usuarias de planificación familiar.*
- *Monitoreo de gestantes en las IPRESS donde va a laborar.*

RED DE SALUD VALLE DEL MANTARO – UNIDAD DE SEGUROS PUBLICOS – JEFATURA UGP - RSVM

3.2 Perfil para el servicio

3.2.1 PERFIL DEL PROFESIONAL:

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudio	• Título Profesional de Obstetra. • Habilidad profesional vigente. • Copia fotostática de DNI. • Copia de Resolución de término de SERUM.
Experiencia laboral	• Mínimo 1 año incluido SERUMS.
Conocimientos Específicos	• Conocimientos y habilidades propias a su perfil profesional. • Certificación de cursos y/o diplomados con antigüedad no menor a 5 años.
Capacidades, Habilidades y Aptitudes	• Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo. • Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión. • Facilidad de palabra y comunicación interpersonal. • Ética y valores: empatía, solidaridad, honradez, puntualidad y responsabilidad.

- Contar con RUC
- Contar con CCI
- Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP).

3.3 Plan de trabajo

No corresponde

3.4 Seguros

No corresponde

3.5 Prestaciones accesorias a la prestación principal

No corresponde

3.6 Lugar y plazo de prestación del servicio

3.6.1 Lugar

El lugar de la prestación de servicio es en la Microred Chilca - IPRESS Huari.

3.6.2 Plazo

Plazo máximo a 150 días calendario recepcionada la orden de servicio Previa firma de Acta de Conformidad por el área usuaria.

RED DE SALUD VALLE DEL MANTARO
UNIDAD DE SEGUROS PÚBLICOS
JEFATURA USP

3.6.3 Entregables:

- **1er. ENTREGABLE:** (30 días calendarios)

POR ENTREGABLES	FECHA LIMITE
• Registro de actividades de atención a la gestante FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de atención al adolescente FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de planificación familiar FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de visitas domiciliarias FUAS y HIS	30 días calendarios

- **2do. ENTREGABLE:** (30 días calendarios)

POR ENTREGABLES	FECHA LIMITE
• Registro de actividades de atención a la gestante FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de atención al adolescente FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de planificación familiar FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de visitas domiciliarias FUAS y HIS	30 días calendarios

- **3ro. ENTREGABLE:** (30 días calendarios)

POR ENTREGABLES	FECHA LIMITE
• Registro de actividades de atención a la gestante FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de atención al adolescente FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de planificación familiar FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de visitas domiciliarias FUAS y HIS	30 días calendarios

- **4to. ENTREGABLE:** (30 días calendarios)

POR ENTREGABLES	FECHA LIMITE
• Registro de actividades de atención a la gestante FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de atención al adolescente FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de planificación familiar FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de visitas domiciliarias FUAS y HIS	30 días calendarios

- **5to. ENTREGABLE:** (30 días calendarios)

POR ENTREGABLES	FECHA LIMITE
• Registro de actividades de atención a la gestante FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de atención al adolescente FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de planificación familiar FUAS y HIS	30 días calendarios
• Registro de actividades de visitas domiciliarias FUAS y HIS	30 días calendarios

V. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

4.1 Confidencialidad

El servidor deberá ser cuidadoso con el manejo de información a la que se dio acceso y que se encuentre relacionado a sus actividades, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

4.2 Propiedad Intelectual

La entidad tendrá todos los derechos de propiedad intelectual, incluidos sin limitación los documentos y otros materiales que guarden una relación directa con la ejecución del servicio.

4.3 Medidas de control durante la ejecución contractual

Deberá emitir una carta, haciendo mención de los entregables, considerando evidencias de cada actividad la cual se evidencia con el reporte del aplicativo "Estamos para ti".

4.4 Conformidad de servicio

- *Informe de actividades firmado por el jefe inmediato de la IPRESS Huari.*
- *Acta de conformidad, firmado por su IPRESS Huari.*
- *Recibo por honorarios electrónico (firma y huella).*

4.5 Forma de pago

Monto: 12,500.00 Previa firma de Acta de Conformidad, S/. 2,500.00 por cada entregable previa presentación del acta de conformidad y carta de del servicio realizado. El pago se realizará al código de la cuenta interbancaria (CCI)

4.6 Formula de reajuste

Si el proveedor no cumple con el servicio dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto equivalente al 10% del monto de la contratación.

RED DE SALUD VALLE DEL MANTARO
UNIDAD DE SEGUROS PÚBLICOS
JEFATURA

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días F=0.40

Para plazos mayores a sesenta (60) días F=0.25

El Área Usuaria, además de incluir la penalidad por retraso injustificado, podrá incluir otro tipo de penalidades.

GOBIERNO REGIONAL - JUNÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD JUNÍN
RED DE SALUD VALLE DEL MANTARO

C.D. Giovana Huanca Rondinel
COP 30700
JEFA DE LA UNIDAD DE SEGUROS

.....

Firma y Sello
Área Usuaria