

ANEXO N° 4

TÉRMINOS DE REFERENCIA (SERVICIOS)

01. ORGANO A UNIDAD ORGANICA

UNIDAD DEL SISMED

02. OBJETIVO DEL SERVICIO

2.1 Objetivo General:

La Unidad del SISMED requiere un personal de apoyo Técnico en Farmacia para el Almacén Especializado Sismed donde se solicita un personal técnico en farmacia para la dispensación de productos estratégicos de odontología.

03. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

ACTIVIDADES	1ER ENTREGABLE	2DO ENTREGABLE	3ER ENTREGABLE
Apoyo en la recepción de PF, DM y PS al ingreso al almacén, como provenientes de CENARES, Órdenes de compra u OTROS.	100 GUIAS DE REMISION	100 GUIAS DE REMISION	100 GUIAS DE REMISION
Almacenamiento y distribución de productos farmacéuticos (odontología).	50 ITEMS	50 ITEMS	50 ITEMS
Apoyo en el conteo, ordenamiento, conservación y mantenimiento de productos (odontología).	50 REGISTROS DE KARDEX	50 REGISTROS DE KARDEX	50 REGISTROS DE KARDEX
Apoyo en Verificar el stock óptimo de medicamentos como odontología a cargo del profesional a fin de evitar desabastecimientos coordinando oportunamente las adquisiciones en cada IPRESS, para La atención de los pacientes asegurados SIS.	100 PRODUCTOS	100 PRODUCTOS	100 PRODUCTOS
Apoyo en descarga y embalaje de PF, DM y PS ya sean provenientes de cenares, transferencias u otros.	8 IPRESS	8 IPRESS	8 IPRESS

04. REQUISITOS MINIMOS DEL PROVEEDOR

Requisitos del Proveedor

- ✓ Ser persona natural y/o jurídica
- ✓ RUC activo y habido
- ✓ Contar con CCI activo



Perfil de proveedor

- ✓ Contar con título de técnico en farmacia
- ✓ Certificado en ofimática
- ✓ Certificado de buenas prácticas de almacenamiento.
- ✓ Seis meses de experiencia laboral en sector público y privado.
- ✓ Ética y valores: Respeto, Solidaridad y Honradez.

5. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Lugar:

Almacén Especializado Sismed – Red de Salud Valle del Mantaro.

Plazo de prestación del servicio

1ERA ARMADA: El plazo será de 30 días calendarios recepcionado la Orden de Servicio S/ 1,800.00

2DA ARMADA: El plazo será de 30 días calendarios recepcionado la Orden de Servicio S/ 1,800.00

3RA ARMADA: El plazo será de 30 días calendarios recepcionado la Orden de Servicio S/ 1,800.00

6. FORMA DE PAGO

El pago se realizará, previa presentación de la carta de actividades realizadas el cual deberá estar rubricado y con huella digital por parte del proveedor; el pago será depositado directamente al CCI del proveedor previa suscripción del acta de conformidad.

7. MEDIDAS DE CONTROL

Área que supervisa: Estará a cargo de la Unidad del SISMED de la Red de Salud Valle del Mantaro

Área que brindará la conformidad del servicio: El encargado de otorgar la conformidad del servicio será el jefe de la Unidad del SISMED de la Red de Salud Valle del Mantaro.



8. CONDICIONES – OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Según la directiva de la RSVM

9. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

- ✓ FTE. FTO : Donaciones y Transferencias
- ✓ RUBRO : 4 - 13
- ✓ META : 129
- ✓ ESPECIFICACION DE GASTO : 2.3.2 9.1 1

GOBIERNO REGIONAL - JUNÍN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNÍN
RED DE SALUD VALLE DEL MANTARO
J.F. Ayaceli Caisahuana Romer
CORP 101

ANEXO N° 4

TÉRMINOS DE REFERENCIA (SERVICIOS)

01. ORGANO A UNIDAD ORGANICA

UNIDAD DEL SISMED

02. OBJETIVO DEL SERVICIO

2.1 Objetivo General:

La Unidad del SISMED requiere un personal de apoyo Técnico en Farmacia para el Almacén Especializado Sismed donde se solicita un personal técnico en farmacia para la dispensación de productos estratégicos de refrigerados.

03. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

ACTIVIDADES	1ER ENTREGABLE	2DO ENTREGABLE	3ER ENTREGABLE
Apoyo en la recepción de PF, DM y PS al ingreso al almacén, como provenientes de CENARES, Órdenes de compra u OTROS.	100 GUIAS DE REMISION	100 GUIAS DE REMISION	100 GUIAS DE REMISION
Almacenamiento y distribución de productos farmacéuticos (refrigerados).	50 ITEMS	50 ITEMS	50 ITEMS
Apoyo en el conteo, ordenamiento, conservación y mantenimiento de productos (refrigerados).	50 REGISTROS DE KARDEX	50 REGISTROS DE KARDEX	50 REGISTROS DE KARDEX
Apoyo en Verificar el stock óptimo de medicamentos como refrigerados a cargo del profesional a fin de evitar desabastecimientos coordinando oportunamente las adquisiciones en cada IPRESS, para La atención de los pacientes asegurados SIS.	100 PRODUCTOS	100 PRODUCTOS	100 PRODUCTOS
Apoyo en descarga y embalaje de PF, DM y PS ya sean provenientes de cenares, transferencias u otros.	8 IPRESS	8IPRESS	8IPRESS

4. REQUISITOS MINIMOS DEL PROVEEDOR

Requisitos del Proveedor

- ✓ Ser persona natural y/o jurídica
- ✓ RUC activo y habido
- ✓ Contar con CCI activo



Perfil de proveedor

- ✓ Contar con título de técnico en farmacia
- ✓ Certificado en ofimática
- ✓ Certificado de buenas prácticas de almacenamiento.
- ✓ Seis meses de experiencia laboral en sector público y privado.
- ✓ Ética y valores: Respeto, Solidaridad y Honradez.

5. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Lugar:

Almacén Especializado Sismed – Red de Salud Valle del Mantaro.

Plazo de prestación del servicio

1ERA ARMADA: El plazo será de 30 días calendarios recepcionado la Orden de Servicio S/ 1,800.00

2DA ARMADA: El plazo será de 30 días calendarios recepcionado la Orden de Servicio S/ 1,800.00

3RA ARMADA: El plazo será de 30 días calendarios recepcionado la Orden de Servicio S/ 1,800.00

6. FORMA DE PAGO

El pago se realizará, previa presentación de la carta de actividades realizadas el cual deberá estar rubricado y con huella digital por parte del proveedor; el pago será depositado directamente al CCI del proveedor previa suscripción del acta de conformidad.

7. MEDIDAS DE CONTROL

Área que supervisa: Estará a cargo de la Unidad del SISMED de la Red de Salud Valle del Mantaro

Área que brindará la conformidad del servicio: El encargado de otorgar la conformidad del servicio será el jefe de la Unidad del SISMED de la Red de Salud Valle del Mantaro.



8. CONDICIONES – OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Según la directiva de la RSVM

9. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

- ✓ FTE. FTO : Donaciones y Transferencias
- ✓ RUBRO : 4 - 13
- ✓ META : 129
- ✓ ESPECIFICACION DE GASTO : 2.3.2 9.1 1

GOBIERNO REGIONAL - JUNIN
 DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
 RED DE SALUD VALLE DEL MANTARO

 Q.F. Araceli Caisahuana Romero
 C.Q.F.P. 18986

ANEXO N° 4

TÉRMINOS DE REFERENCIA (SERVICIOS)

1. ORGANO A UNIDAD ORGANICA

UNIDAD DEL SISMED

2. OBJETIVO DEL SERVICIO

2.1 Objetivo General:

La Unidad del SISMED requiere un personal de apoyo Técnico en Farmacia para el Almacén Especializado Sismed donde se solicita un personal técnico en farmacia para la dispensación de productos estratégicos de inyectables.

3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

ACTIVIDADES	1ER ENTREGABLE	2DO ENTREGABLE	3ER ENTREGABLE
Apoyo en la recepción de PF, DM y PS al ingreso al almacén, como provenientes de CENARES, Órdenes de compra u OTROS.	100 GUIAS DE REMISION	100 GUIAS DE REMISION	100 GUIAS DE REMISION
Almacenamiento y distribución de productos farmacéuticos (inyectables).	50 ITEMS	50 ITEMS	50 ITEMS
Apoyo en el conteo, ordenamiento, conservación y mantenimiento de productos (inyectables).	50 REGISTROS DE KARDEX	50 REGISTROS DE KARDEX	50 REGISTROS DE KARDEX
Apoyo en Verificar el stock óptimo de medicamentos como inyectables a cargo del profesional a fin de evitar desabastecimientos coordinando oportunamente las adquisiciones en cada IPRESS, para La atención de los pacientes asegurados SIS.	100 PRODUCTOS	100 PRODUCTOS	100 PRODUCTOS
Apoyo en descarga y embalaje de PF, DM y PS ya sean provenientes de cenares, transferencias u otros.	8 IPRESS	8IPRESS	8IPRESS

4. REQUISITOS MINIMOS DEL PROVEEDOR

Requisitos del Proveedor

- ✓ Ser persona natural y/o jurídica
- ✓ RUC activo y habido
- ✓ Contar con CCI activo



Perfil de proveedor

- ✓ Contar con título de técnico en farmacia
- ✓ Certificado en ofimática
- ✓ Certificado de buenas prácticas de almacenamiento.
- ✓ Seis meses de experiencia laboral en sector público y privado.
- ✓ Ética y valores: Respeto, Solidaridad y Honradez.

5. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Lugar:

Almacén Especializado Sismed – Red de Salud Valle del Mantaro.

Plazo de prestación del servicio

1ERA ARMADA: El plazo será de 30 días calendarios recepcionado la Orden de Servicio S/ 1,800.00

2DA ARMADA: El plazo será de 30 días calendarios recepcionado la Orden de Servicio S/ 1,800.00

3RA ARMADA: El plazo será de 30 días calendarios recepcionado la Orden de Servicio S/ 1,800.00

6. FORMA DE PAGO

El pago se realizará, previa presentación de la carta de actividades realizadas el cual deberá estar rubricado y con huella digital por parte del proveedor; el pago será depositado directamente al CCI del proveedor previa suscripción del acta de conformidad.

7. MEDIDAS DE CONTROL

Área que supervisa: Estará a cargo de la Unidad del SISMED de la Red de Salud Valle del Mantaro

Área que brindará la conformidad del servicio: El encargado de otorgar la conformidad del servicio será el jefe de la Unidad del SISMED de la Red de Salud Valle del Mantaro.

8. CONDICIONES – OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Según la directiva de la RSVM

9. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

- ✓ **FTE. FTO** : Donaciones y Transferencias
- ✓ **RUBRO** : 4 - 13
- ✓ **META** : 129
- ✓ **ESPECIFICACION DE GASTO** :2.3.2 9.1 1

